



SOLICITUD INTERNA DE APROVISIONAMIENTO

DGJ/009/2017--15

UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO: DIRECCION GENERAL JURIDICA DE LA SIOP
21111 06 000 00169 2 2 7 2 5 G 199 01 3311 00 11 110017 1 20 150

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CODIFICACION DE ARTICULO	DESCRIPCION DETALLADA DEL BIEN O ARTICULO
1.00	PIEZA		DICTAMEN PERICIAL - COMPROBACION DE DICTAMEN PERICIAL RELATIVO AL No. DE EXPEDIENTE I-401/2014 DE LA PRIMERA SALA UNITARIA DEL TRIBUNAL DE LO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.

NOTA:

OBSERVACIONES: FAVOR DE RESPETAR LAS UNIDADES DE MEDIDA DEL CODIFICADOR DEL ARTICULO, PARA GARANTIZAR SUMINISTRO.

SECRETARIA DE
INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES

SOLICITANTE	AUTORIZA SOLICITANTE	RECEPCION PARA LA COMPRA	VOUCHER PARA SUMINISTRO	RECEPCION AL MACEN	ENTREGA AL MACEN
FECHA: 2017-02-24	FECHA: 2017-02-24	FECHA: 21/20/17 12:30	FECHA:	FECHA:	FECHA:
JEFE DE AREA SOLICITANTE: LIC. ELISA JULIETA PARRA GARCIA DIRECTORA GENERAL JURIDICA	JEFE DE AREA SOLICITANTE: LIC. ELISA JULIETA PARRA GARCIA DIRECTORA GENERAL JURIDICA	LIC. ERIKA MACIAS JIMENEZ COMPRADOR	ENCARGADO DE LA DIRECCION: AROSMAR BOYAS SEGURA ENCARGADO DE LA DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	PUESTO: Olivia Juone Renteria Gonzalez	PUESTO:
NOMBRE Y FIRMA:	NOMBRE Y FIRMA:	NOMBRE Y FIRMA:	NOMBRE Y FIRMA:	NOMBRE Y FIRMA:	NOMBRE Y FIRMA:

RECEPCION DE SOLICITUDES:

*DE LA RESPONSABILIDAD DEL BUEN USO DE LOS BIENES Y SERVICIOS MATERIA DEL PRESENTE CONTRATO. Es la que emana de la Solicitud Interna de Aprovevisionamiento, obliga al area responsable que debe proveer los bienes y/o servicios al fin, objetivo, y acciones para los que originalmente fueron solicitados, siendo la misma responsable de la omision de administrar los bienes y/o servicios según se estipula en el presente contrato.

ORIGINAL